

1074 Kepner-Tregoe-Training – Rationales Projektmanagement

Schritt für Schritt einen Prozess verwenden, der die Projektergebnisse sicherstellt.

Teilnehmer:

Dieser praxisnahe Prozess kann von allen Mitarbeitern erlernt und angewendet werden, die für eine erfolgreiche Projektplanung und -abwicklung zuständig sind. Er wendet sich an Projektmanager und Teammitglieder, die in Projekte aller Art involviert sind.

Termine:

21.04. – 23.04.2010 Frankfurt
Follow up-Tag 10.06.2010
07.07. – 09.07.2010 Frankfurt
Follow up-Tag 03.09.2010
22.09. – 24.09.2010 Frankfurt
Follow up-Tag 28.10.2010
25.10. – 27.10.2010 Berlin
Follow up-Tag 03.12.2010

Zeitplan:

1. Tag: 09.00 Uhr bis 18.00 Uhr
2. Tag: 09.00 Uhr bis 18.00 Uhr
3. Tag: 09.00 Uhr bis 16.30 Uhr

Tagungshotel:

Frankfurt

Lindner Congress ÜF/ € 119,--

Berlin

Alexander Plaza ÜF/ € 115,--

Hotel- und Anreisebeschreibung erhalten Sie zusammen mit Ihren Anmeldeunterlagen, ein Zimmerkontingent steht für Sie zur Verfügung.

Teilnahmegebühr:

€ 1.900,-- inkl. 1 Tag Follow up-Training zzgl. MwSt. + Kosten für Unterbringung und Verpflegung

Inhalte:

Projekt-Definition

Setzen Sie Projekte auf, die Engagement schaffen und erfolgreich sein werden

Was ist es?

Beurteilen Sie vor dem Beginn jeglicher Planungs- oder Projektaktivitäten den Bedarf für das Projekt und klären Sie Zeit-, Kosten- und Leistungsanforderungen.

Prozessschritte

Projektrahmen festlegen
Zielsetzungen entwickeln
Projektstrukturplan entwickeln
Ressourcenbedarf ermitteln

Projektplanung

Organisieren Sie Aufgaben und Mitarbeiter, um den Projekterfolg zu gewährleisten

Was ist es?

Pläne können sich ändern, aber Planung ist unverzichtbar.

Prozessschritte

Verantwortung festlegen
Reihenfolge der Aufgaben bestimmen
Aufgaben zeitlich planen
Plan absichern

Projekt-Implementierung

Kontrollieren Sie Projekte, reagieren Sie auf unerwartete Ereignisse, behalten Sie Budgets und Zeitpläne im Griff und stellen Sie sicher, dass das Projektziel erreicht wird.

Was ist es?

Das aktive Management eines Projektplans ist entscheidend für die Schaffung der geplanten Werte.

Prozessschritte

Implementierung starten
Projekt überwachen
Projekt modifizieren
Abschließen und Bewerten

Projekt-Kommunikation

Pflegen Sie Beziehungen, unterstützen Sie Teamarbeit und Management Performance während des Projekts

Ihr Nutzen:

Die Teilnehmer arbeiten mit klar definierten Projektportfolios, die maximalen Nutzen aus vorhandenen Ressourcen ziehen, um Zeit und Geld zu sparen und gleichzeitig den von der Organisation gewünschten echten Nutzen zu schaffen.

Methodik:

Lehrgespräche, Übungen, Gruppenarbeiten an Beispielen aus der Praxis sowie konkreten Beispielen aus dem Teilnehmerkreis, konstruktive Kritikgespräche. Die Teilnehmer erhalten ein Handbuch, das ihnen bei der Anwendung der Methode im Geschäftsalltag eine wertvolle Hilfe ist.

Ihre Experten:

Experten der Kepner Tregoe, London

Wichtiger Hinweis:

Aufgrund der begrenzten Teilnehmerzahl fallen bei der Anmeldung die vollen Seminargebühren an. Es besteht jedoch die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu benennen.

Inhouse-Seminar

Noch individueller: Dieses Programm führen wir für Sie auch als **firmeninternes Seminar** an einem Ort Ihrer Wahl durch.

Coaching

Aus Chancen Erfolge machen: Dieses Programm können Sie auch als **Einzel- oder Kleingruppen-Coaching** buchen.